

**CHORĄGIEW MAZOWIECKA ZHP**  
ul. Krótka 3a, 09-402 Płock  
NIP 774 313 66 86, REGON 141199156  
Nr sprawy 01/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**zadanie pn. „Modernizacja budynku Stanicy Hufca ZHP „Mazowsze” Mińsk Mazowiecki –  
Harcerska Kultura 2019”**

Mińsk Mazowiecki, dnia 14.08.2019r.

Zatwierdził,

*hm.* Cezary Supel  
Komendant Chorągwi Mazowieckiej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Mazowiecka z siedzibą w Płocku przy ul. Krótkiej 3a;**
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych, e-mail: **zhp-iodo@rt-net.pl;**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Modernizacja budynku Stanicy Hufca ZHP „Mazowsze” Mińsk Mazowiecki – Harcerska Kultura 2019, nr 01/2019** prowadzonym **w trybie przetargu nieograniczonego oraz w związku z realizacją tego zadania;**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”. W związku z realizacją zadania dane Pani/Pana nie będą udostępniane odbiorcom;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa związanymi z realizacją w/w zadania;
  - w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2019 r, poz. 553) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym:

- określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - określonym w innych przepisach związanych z realizacją w/w zadania;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest Chorągiew Mazowiecka ZHP  
z siedzibą:

ul. Krótka 3a,  
09-402 Płock

Godziny urzędowania:

Dni powszednie w godzinach 7.30 - 15.30

telefon: **25 758 26 40, +48 500 761 019**

strona internetowa na której zamieszczona będzie Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ: <http://www.minsk.zhp.pl/>, <https://mazowiecka.zhp.pl>  
e-mail: [minskmazowiecki@zhp.pl](mailto:minskmazowiecki@zhp.pl),

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1 Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2.2 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.3 W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ obowiązują m.in. przepisy:
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zmianami);

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 3.1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja budynku Stacji Hufca ZHP „Mazowsze” w Mińsku Mazowieckim. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Modernizacja podłóg wewnętrznych, w tym: rozebranie podłóg białych – 44,47m<sup>2</sup>, rozebranie legarów – 50,88mb, rozebranie posadzek z płytek na zaprawie cementowej – 31,3m<sup>2</sup>. zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych - 56,32m<sup>2</sup>, wykonanie izolacji cieplnych styropianowych (gr. 10cm,  $\lambda_d = 0,031$  [W/mK]) i wytrzymałość na ściskanie (CS(10) 60 kPa)) i izolacji przeciwwilgociowych z folii polietylenowej wraz z warstwą wyrównawczą z zaprawy cementowej gr. 60mm – 44,47m<sup>2</sup>, wykonanie posadzek z wykładziny winylowej homogenicznej typu odnawialnego w kolorze odcieni brązu (gr. 2mm, wł. elektrostatyczne wg EN 1815 < 2kV, odporność na światło wg EN ISO 105-B02 >7, odporna chemicznie oraz na grzyby i bakterie, antypoślizgowość wg DIN 51130 – R9, przewodzenie cieplne wg EN 12667 – 0,01m<sup>2</sup>K/W, wytrzymałość spoin wg EN 684 – śr. >240N/50mm) w pomieszczeniu świetlicy – 56,32m<sup>2</sup>, wykonanie posadzek z płytek ceramicznych gresowych szklwionych o wym. elementu 148x598mm w kolorze imitującym drewno (pow. matowa, rektyfikowane, ścieralność – III, antypoślizgowość – R10B, mrozo odporne) – 31,30m<sup>2</sup> wraz z wykonaniem cokoliczków - 84,48mb w pomieszczeniach korytarza, łazienki i kuchni, wykonanie posadzek z płytek dywanowych w kolorze odcieni brązów (wym. płytki 50x50cm, wys. całk. 6,4mm, waga całkowita 4300g/m<sup>2</sup>, gramatura 540 g/m<sup>2</sup>, antystatyczna, odp. ogniowo, odporne na oddziaływanie foteli biurowych) – 44,47m<sup>2</sup> w pomieszczeniach instruktorki, biura i komendantki,
- b) Wymiana drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, w tym: demontaż istniejących drzwi wewnętrznych i zewnętrznych wraz z ościeżnicami – 7szt., dostarczenie i obsadzenie ościeżnic drewnianych wewnętrznych wraz ze skrzydłami drzwi pełnych drewnopodobnych okleinowanych wraz z okuciem „80” (klamka, rozeta i wkładka klasy B) - 5szt., dostarczenie i zamontowanie 1szt. drzwi aluminiowych w kolorze RAL 8017 wew. 2-skrz. (dół pełny, góra szkło bezpieczne, pochwyt, rozeta, wkładka klasy B) – 3,15m<sup>2</sup>, dostarczenie i zamontowanie 1 szt. drzwi aluminiowych w kolorze RAL 8017 zew. ciepłych 2-skrz. (dół pełny, góra szyba zespolona 2 kom. obustronnie bezpieczna, pochwyt, rozeta, wkładka klasy B) – 2,73m<sup>2</sup>, dostarczenie i wymiana 1szt. drzwi stalowych pełnych 1skrz. EI30 wraz z ościeżnicą w pomieszczeniu kotłowni
- c) Remont ścian wewnętrznych i sufitów, w tym: cyklizowanie i oczyszczenie pow. boazerii ściennej wraz z malowaniem 2kr. lakierobejcą ognioochronną w pomieszczeniach instruktorki, biura i komendantki – 131,25m<sup>2</sup>; malowanie 2-kr. farbami lateksowymi zmywalnymi koloru białego starych tynków wew. sufitów w pomieszczeniach korytarza, instruktorki, biura i komendantki oraz farbami lateksowymi zmywalnymi koloru białego z przeznaczeniem do łazienek i kuchni pomieszczeń łazienki i kuchni – 75,77m<sup>2</sup>, malowanie 2-kr. farbami ceramicznymi zmywalnymi starych tynków wew. ścian w pomieszczeniach świetlicy i korytarza – 219,76m<sup>2</sup>.
- d) Termomodernizacja budynku, w tym: docieplenie ścian zewnętrznych z przyklejeniem styropianu gr. 10cm i  $\lambda_d = 0,032$  [W/mK] i zatopienie jednej warstwy siatki zbrojeniowej wraz z wyprawą silikonową (w tym elementy dekoracyjne drewnopodobne o pow. 35,5m<sup>2</sup>) – 355m<sup>2</sup>;
- e) Wymiana orynnowania, w tym: rozebranie starych obróbek blacharskich – 45,94m<sup>2</sup>, wykonanie obróbek blacharskich z blachy ocynk. w kolorze RAL 8017 mat gr. 0,55mm – 39,92m<sup>2</sup>, rozebranie starych rynien z blachy – 34mb, wykonanie rynien dachowych z blachy ocynk. w kolorze RAL 8017 gr. 0,55mm Ø15cm - 34mb, rozebranie starych rur spustowych – 16mb, wykonanie rur spustowych z blachy ocynk. w kolorze RAL 8017 gr. 0,55mm Ø15cm – 16mb, obróbki podokienników z blachy ocynk. w kolorze RAL 8017 mat, gr. 0,55mm i szer. 25cm – 6,02mb;

- f) Modernizacja odwodnienia terenu hufca, w tym: odkopanie i demontaż starych rur kanalizacyjnych oraz wymiana na nowe typu PVC-U SN8 160mm – 25mb, PVC-U SN8 110mm - 25mb wraz z odtworzeniem nawierzchni po wykopie – 50mb
- g) Wymiana wew. instalacji sanitarnej, w tym: wymiana grzejników konwektorowych 2-płytkowych o wym. 600x500mm – 1szt., 600x800mm – 1szt., 600x1600mm – 1szt., 600x1800mm – 2szt., 600x2000mm – 3szt., 600x2300mm – 1szt. wraz z wymianą rur przyłącznych i zaworów grzejnikowych o śr. 15mm - 9 kpl., wymiana odcinka rury stalowej o połączeniach gwintowanych o śr. 25mm - 50msc., wymiana odcinka rury stalowej o połączeniach gwintowanych o śr. 15-20mm – 50msc., wymiana baterii umywalkowej z ruchomą wylewką i zaworem mieszającym kulowym - 1 szt., wymiana baterii zmywakowej kuchennej z ruchomą wylewką i zaworem mieszającym kulowym – 1 szt.

### 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- a) Przedmiar robót;

### 3.3 Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących czynności:

- modernizację podłóg wewnętrznych,
- wymianę drzwi wewnętrznych i zewnętrznych,
- remont ścian wewnętrznych i sufitów,
- termomodernizację budynku,
- wymianę orywnowania,
- modernizację 50mb odwodnienia terenu hufca,
- wymianę wew. instalacji sanitarnej,

2. Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1.

3. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1 wraz ze wskazaniem ilości osób, które będą wykonywały czynności określone w pkt 1.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia



oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych i z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji;

c) dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z ustawami o ochronie danych osobowych, o których mowa w ppkt. „b”, przy czym: imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji.

6. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1, w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § 11 ust. 1 lit. e projektu umowy.

7. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 3.4 Wspólny słownik zamówień (CPV):

45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3	Roboty malarskie i szklarskie
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

### 3.5 Powierzenie części zamówienia podwykonawcy art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do siwz.

### 3.6 OGÓLNE ZASADY DOTYCZĄCE PROCEDURY PRZETARGOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.  
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp

### 3.7 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany do dnia: 27.11.2019 r.**

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu.

4.2 spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

**Ad. 4.1 Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie wykażą, że zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 oraz przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp tj.**

4.1.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. 2019, poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. 2019, poz. 498);  
- *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;*

4.1.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;  
- *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;*

**Ad. 4.2 Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:**

#### **4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej**

##### 1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że:

w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył:

a) co najmniej jedną budowę/przebudowę/remont budynku o wartości 100 000zł brutto,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie złożonego Wykazu robót budowlanych potwierdzającego wykonanie: co najmniej jednej budowy/przebudowy/remontu budynku wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) oraz na podstawie dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca do realizacji zamówienia skierował osoby z odpowiednimi uprawnieniami, które zostaną wyznaczone do pełnienia następujących funkcji:

1) osobą posiadającą dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia budowlane **w specjalności ogólnobudowlanej**, będącą członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego, wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy do kierowania robotami budowlanymi objętymi niniejszym zamówieniem;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie złożonego wykazu osób, w którym wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi posiadającymi w/w uprawnienia.

#### **WYKONAWCA POLEGAJĄCY NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW:**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **5.1 DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT OŚWIADCZENIA, STANOWIĄCE WSTĘPNE POTWIERDZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGA WYKLUCZENIU:**

- 5.1.1 Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do siwz);
- 5.1.2 Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do siwz);
- 5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (art. 25a. ust. 3 pkt 2), o których mowa w ppkt 5.1.1 i 5.1.2;
- 5.1.4 Zobowiązanie z art. 22a ust. 2 innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do siwz).

- 5.1.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach (art. 25a ust. 5 pkt. 2), o których mowa w ppkt 5.1.1 i 5.1.2.
- 5.1.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt 5.1.1 i 5.1.2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (art. 25a ust. 6).
- 5.1.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**5.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://mazowiecka.zhp.pl/> lub <http://www.minsk.zhp.pl/> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) – wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**5.3 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP (brak podstaw wykluczenia):**

5.3.1 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.3.2 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.3.3 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu



potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów o których mowa w ppkt od 5.3.1 do 5.3.3, w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8.

#### **Wymagania odnośnie formy oświadczeń i dokumentów:**

- a) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składa się w oryginale. Dokumenty inne niż ww. oświadczenia składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa w Rozporządzeniu ws. dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp, tj. zgodę na złożenie dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
- d) W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów, tj. w przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.
- e) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 rozporządzenia ws. dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **5.4 DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH**

5.4.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ppkt 5.3.1, 5.3.2 i 5.3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

5.4.2 Dokument, o którym mowa w pkt 5.4.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 5.4.1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5.4.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 5.4.2 stosuje się odpowiednio.

## **5.5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP (spełnienie warunków udziału w postępowaniu)**

5.5.1 wykaz robót budowlanych wykonywanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, wartości, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (**Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załączniki nr 5 do SIWZ**).

5.5.2 wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. (**Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**).

## **6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

6.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 oraz z 2018 r. poz. 650);

6.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

6.3 Oferty i wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej;

6.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę, zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.

6.5 Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

6.6 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dariusz Piętka – Komendant hufca ZHP „Mazowsze” w Mińsku Mazowieckim tel. 25 758 26 40, kom. 500 761 019, e-mail: [minskmazowiecki@zhp.pl](mailto:minskmazowiecki@zhp.pl)

## **7. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający wymaga wpłacenia wadium 5 000zł.

## **8. Termin związania ofertą**

8.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

8.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **9. Opis sposobu przygotowania ofert**

9.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9.2 **Oferta musi zawierać:**

- a) Formularz ofertowy
- b) Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do siwz);
- c) Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do siwz);
- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (art. 25a. ust. 3 pkt 2), o których mowa w ppkt b i c;
- e) Zobowiązanie z art. 22a ust. 2 innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do siwz).
- f) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt b i c, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (art. 25a ust. 6).
- g) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu

zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- h) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót;
- i) pełnomocnictwo do podpisania oferty, w przypadkach o których mowa w pkt 9.4-9.6 niniejszej siwz.

9.3 Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

9.5 Formularz ofertowy musi zostać wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w jego treści.

9.6 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.

9.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.8 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

9.9 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

9.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę posiadającą upoważnienie do podpisania oferty.

9.11 Zaleca się, żeby kompletną ofertę umieścić w zakleionej kopercie, oznaczonej w sposób następujący:

---

pieczętka firmy Wykonawcy  
wraz z adresem i nr telefonu

**Nr sprawy 01/2019**  
**Chorągiew Mazowiecka ZHP**  
**ul. Krótka 3A, 09-402 Płock**  
**„Modernizacja budynku Stacji Hufca ZHP „Mazowsze” Mińsk Mazowiecki**  
**– Harcerska Kultura 2019”**

oraz informację:

**“nie otwierać do godz. 10.15 do dnia 29.08.2019 r.”**

---

9.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Pisemne oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a



opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

## 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1 Oferty winny być złożone w terminie **do dnia 29.08.2019 r., do godziny 10<sup>00</sup>** w siedzibie Chorągwi Mazowieckiej ZHP, ul. Krótka 3A, 09-402 Płock, Sekretariat.
- 10.2 Oferty dostarczone pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do sekretariatu, ul. Krótka 3A, 09-402 Płock, w dniu upływu terminu do składania ofert tj. **29.08.2019r. do godz. 10:00.**
- 10.3 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania bez zbędnej zwłoki.
- 10.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.5 Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 10.6 Otwarcie ofert jest jawne i zostanie dokonane w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **29.08.2019r. o godz. 10:15** do siedziby zamawiającego – Sekretariat.
- 10.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 11. Opis sposobu obliczenia ceny

11.1 Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest **wynagrodzeniem kosztorysowym**. Wartość kosztorysowa robót obejmuje wartość wszystkich materiałów, urządzeń i konstrukcji potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarem, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w trybie wyjaśnień do siwz. **Nadrzędne znaczenie w opisie przedmiotu zamówienia ma dokumentacja projektowa.**

11.2 Wykonawca jest zobowiązany przygotować i załączyć do oferty **kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót, objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Suma cen netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług stanowiła będzie zaproponowaną przez Wykonawcę wartość zamówienia brutto.** Każda pozycja kosztorysowa musi być obliczona i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

Wykonawca wycenia przedmiot zamówienia, zgodnie z załączonymi do siwz przedmiarami robót. W kosztorysie ofertowym na pierwszej stronie muszą zostać wskazane ceny czynników produkcji: Koszty pośrednie, Zysk.

11.3 Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

11.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (pkt 6 formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do siwz) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.

Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

## **12. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

12.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisane zostały następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto	80% = 80,00 punktów	80,00 punktów za ofertę z zaoferowaną najniższą ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2)	Okres gwarancji	20% = 20,00 punktów	20,00 punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi tj. 60 miesięcy.

### **Ad. 1) Kryterium „cena brutto” – K<sub>c</sub>**

W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyliczona i wpisana w pkt 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 80,00 punktów za zaoferowanie najniższej ceny brutto, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$K_c = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

### **Ad. 2) Kryterium „Okres gwarancji” - Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości – K<sub>G</sub>**

Zamawiający informuje, że okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, maksymalny wynosi 60 miesięcy. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać od 0,00 do 20,00 punktów, punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Okres gwarancji 36 miesięcy – 0,00 pkt;  
Okres gwarancji 48 miesięcy – 10,00 pkt;

Okres gwarancji 60 miesięcy – 20,00 pkt;

Oferty proponujące okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Oferty proponujące 60 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji i rękojmi otrzymają najwyższą liczbę punktów tj. 20,00 pkt.

12.2 Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Łączna ilość punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, może wynieść maksymalnie 100.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

12.3 Zamawiający przyzna punkty zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto, jaki okres gwarancji ofertuje.

12.4 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

12.5 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### **13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

#### **13.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:**

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **13.2 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego następujące dokumenty:**

- W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przekaze umowę konsorcjum;
- Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego dokumenty poświadczające, że kierownik budowy posiada dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na budowie oraz dokumenty potwierdzające, że należy do właściwej Izby Inżynierów

Budownictwa lub równoważne;

#### **14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym odpowiednio załącznik nr 7 do SIWZ.

#### **15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

16.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.2 Ponieważ szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenie oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

15.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.4 Stosownie do art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

15.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

#### **Załączniki do SIWZ:**

1. załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty;
2. załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie z art 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp / warunki udziału;
3. załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie z art 25a ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia
4. załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności/braku do grupy kapitałowej;
5. załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz robót budowlanych;
6. załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz osób;
7. załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy;
8. załącznik nr 8 do SIWZ – wzór zobowiązania
9. załącznik nr 9 do SIWZ – przedmiar robót na cały zakres przedmiotu zamówienia.